

令和元年度 東京都職員Ⅱ類 [福祉]

採用選考案内

令和元年6月14日
東京都

1 選考職種、採用予定人員、配属予定先等

職種	採用予定人員	配属予定先	職務内容
福祉	33人	児童自立支援施設 (誠明学園・萩山実務学校)	日々の生活を通じた児童の生活指導等
		各児童相談所一時保護所 (都内7か所)	一時保護をした児童の行動観察、生活指導等
		北療育医療センター 府中療育センター	重症心身障害児(者)の保育(生活援助、行事等)、介護、生活指導等
		各都立病院 (都内8病院)	病棟における保育(生活援助、病棟行事等)等

- ◎ 採用予定人員は、欠員の状況等により増減する可能性があります。
- ◎ 配属先は、採用時の欠員の状況等により決定します。

2 受験資格

年齢	昭和59年4月2日から平成12年4月1日までに生まれた方
資格・免許等	次のいずれかの資格を有する者 ・ 保育士 ・ 社会福祉士 ・ 児童指導員 ・ 児童生活支援員 ・ 児童自立支援専門員 又は、短大を卒業した方で社会福祉関連事業経験2年以上の方 (すでに資格・免許等をもっている人及び令和2年の春までに行われる国家試験等により資格・免許等を取得見込の人)
その他	・ <u>夜勤等交替制勤務が可能な方</u> ・ 地方公務員法第16条の欠格条項(※)に該当する人は受験できません。 ※民法の一部を改正する法律(平成11年法律第149号)附則第3条第3項の規定により従前の例によることとされる準禁治産者を含む。 ・ 国籍不問 ・ 活字印刷文に対応できる方

- ◎ 東京都人事委員会が実施する東京都職員採用試験(選考)との併願は可能です。

3 採用予定日

採用は、原則として令和2年4月1日となります。ただし、欠員状況等によっては、令和2年4月1日より前に採用される場合があります。

4 選考方法

第1次選考	筆記試験 《択一式》 (50分)	一般教養分野 (文章理解・数的処理・資料解釈・生活常識・人文科学系・社会科学系) 専門分野 (児童や障害児(者)を直接支援することに必要な専門知識)
	作文 (1時間20分)	課題式 600字から1,000字程度
	口述考査	人物及び職務に関連する知識についての集団面接
第2次選考	グループ ディスカッション	テーマは当日お知らせします。
	口述考査	人物及び職務に関連する知識についての個別面接

5 選考日及び選考会場

第1次選考	選考日	令和元年9月1日(日曜日)
	会場	都内で実施
第2次選考	選考日	令和元年10月6日(日曜日)
	会場	都内で実施

◎ 集合時間、選考会場などの詳細は、各選考ごとの受験票に記載してお知らせします。


6 合格通知等

第1次合格発表	最終合格発表	
令和元年9月下旬	令和元年11月上旬	
発表方法	〈本人通知〉合否にかかわらず、受験者全員に郵送で通知します。	

◎ 最終合格後、受験資格の確認等を行います。

◎ 受験資格となる資格・免許の証明が出来ない場合や採用予定日までに取得できない場合は採用されません。

7 申込手続

<p>受付期間</p>	<p>令和元年6月14日(金曜日)から8月14日(水曜日)午後5時まで ただし、郵送による申込みの場合は、<u>8月9日(金曜日)消印まで有効</u></p>
<p>申込方法</p>	<p>(1)インターネットによる申込み(推奨) 下記URLへアクセスし、採用情報ページの「インターネットによる申込方法」の案内に従ってすべての必要事項を正しく入力し、受付期間中に送信してください。</p> <p><URL> http://www.fukushihoken.metro.tokyo.jp/joho/soshiki/soumu/syokuin/syokuin_joukin/bosyu_ichiran/fukushiboshu.html</p>  <p><注意事項></p> <ul style="list-style-type: none"> ・ 期間中に正常に到達したものを有効とします。東京電子自治体共同運営サービスのホームページ上で、採用選考の申込が到達したかどうかを確認することができます。 ・ システムの保守整備のため、受付期間中にシステムを停止する場合や、予期せぬ機器停止や通信障害などが起きた場合のトラブルについては、責任を負いません。 ・ プリンタを持っていないなど、受験票をダウンロードし、印刷することができない人は、持参または郵送で申し込んでください。 ・ インターネットによる申込みに関するパソコン等操作上のお問い合わせにはお答えできません。「東京電子自治体共同運営サービス」ヘルプデスクをご利用ください。 <p>(2)持参・郵送による申込み 次の書類を提出してください。 ア 東京都職員Ⅱ類採用選考受験申込書兼履歴書 イ 希望施設等記入シート ウ 82円切手を貼付した返信用封筒 (定形封筒<長形3号>に宛先・郵便番号を明記)</p> <p><郵送による申込の場合の注意事項> 封筒(角型2号)に赤字で「採用選考(福祉)申込」と明記し、申込書類等を折らずに、簡易書留郵便で送付してください。 なお、普通郵便で送付した場合の事故については、責任を負いません。</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>【受付場所(宛先)】 〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎27階南側 東京都福祉保健局総務部職員課人事担当</p> </div>
<p>第1次選考 受験票の交付</p>	<p>(1)「インターネットによる申込み」の場合 受付期間終了後、電子メールを送付します。案内に従って東京電子自治体共同運営サービスにログインし、受験票をダウンロードして印刷してください。令和元年8月23日(金曜日)までに電子メールが届かない場合は、福祉保健局総務部職員課人事担当までお問い合わせください。</p> <p>(2)「持参・郵送による申込み」の場合 受付期間終了後、受験票を郵送します。令和元年8月23日(金曜日)までに受験票が届かない場合、福祉保健局総務部職員課人事担当までお問い合わせください。</p>

◎ 提出された書類等は返却しません。

◎ 申込書に記入していただいた個人情報、採用選考及び採用事務の目的以外に使用することはありません。

8 給与・勤務条件・昇任制度について

(1) 給与

初任給	4大卒	約202,200円
	短大、2年課程卒	約188,500円

- ◎ この初任給は、平成31年4月1日現在の基準による給料月額に、地域手当（20%地域の場合）を加えたものです。なお、採用前に給与改定等があった場合は、その定めによります。
- ◎ 夜勤等の交替制勤務に伴う給料の加算制度（調整額）があります。
- ◎ 上記のほか、扶養手当、住居手当、通勤手当、期末・勤勉手当等の手当制度があります。
- ◎ 学校卒業後又は資格・免許等取得後に職歴がある人は、一定の基準により加算される場合があります。

(2) 勤務条件

- [勤務時間] 配属予定先は交替制勤務となるため、配属先により異なります。
- [週休日] 原則4週間毎に8日となります。
- [休暇制度] 夏季休暇、年次有給休暇、介護休暇、育児休業等があります。

(3) 昇任制度

東京都では、学歴等に関係なく、能力・業績主義に基づく選考（主任級職選考・管理職選考等）により昇任する仕組みになっています（日本国籍を有しない職員は、管理職選考を受験できません。）。

東京都における主任とは、特に高度な知識又は経験を必要とする係員の職であり、職員の昇任選考である主任級職選考により選抜されます。Ⅱ類採用者は、採用後7年目から主任級職選考を受験できます。

主任級職選考の合格者は、原則として翌年度から主任として任用され、主任2年目から管理職選考を受験できます。

■ お問い合わせ先

東京都福祉保健局総務部職員課人事担当

〒163-8001 東京都新宿区西新宿2-8-1 都庁第一本庁舎27階南側
【電話】 03(5320)4023 (ダイヤルイン)
【交通案内】 新宿駅（西口）から徒歩約10分
都庁前駅（都営大江戸線）

《福祉保健局職員募集ホームページ》

<http://www.fukushihoken.metro.tokyo.jp/joho/shokuin/index.html>

《福祉保健局採用職種ナビ》

<http://www.fukushihoken.metro.tokyo.jp/saiyou/index.html>

◆ 人事委員会が実施する職員採用

東京都の職員採用は、人事委員会が行う採用試験・選考によるものと、本選考のように各局が行う試験・選考によるものがあります。人事委員会が行う試験・選考については、東京都職員採用公式ホームページ等でご案内しています。