

リアンレーヴ世田谷

生活支援サービス契約書（月払いプラン）

株式会社 木下の介護

生活支援サービス契約書

株式会社木下の介護(以下「甲」という)と (以下「乙」という)とは、賃貸借の目的である建物「リアンレーヴ世田谷(東京都世田谷区上用賀一丁目26番20号)」における乙に提供する生活支援サービスについて、次のとおり契約を締結します。

第1条(契約の目的)

甲は、乙が安全かつ安心して主体的に生活を継続できるよう、乙に対し、サービス付き高齢者向け住宅における基本サービス(必須サービス)を提供するとともに、乙の希望に応じて、その他のサービス(選択サービス)を提供することを約し、乙は、その対価として第4条に定めるサービス料金を甲に支払うことを約します。

第2条(生活支援サービスの内容)

甲が乙に提供する生活支援サービスの内容の詳細は、生活支援サービス重要事項説明書(以下「重要事項説明書」という)に記載します。

第3条(サービス提供の記録)

- 1 甲は、乙の希望により提供する選択サービスについては、月毎にその提供の実績を、翌月10日までに、乙に対し書面により提示し、確認を受けることとします。
- 2 甲は、高齢者の居住の安定確保に関する法律第19条の規定に基づき、サービスの提供に関する諸記録を作成し、各事業年度終了後2年間保存します。
- 3 乙は、甲において、乙に関する第2項の諸記録を閲覧できます。

第4条(サービス料金等)

- 1 基本サービス(状況把握(安否確認)、生活相談、緊急時対応)の料金は、月額金 32,400円(税込)とし、1か月に満たない期間のサービス料金については、1か月を30日として日割計算した額とします。
- 2 選択サービスの料金については、重要事項説明書に記載した料金を基に月単位で計算します。

第5条(サービス料金の変更)

甲は、消費者物価指数、雇用情勢、その他の経済事情の変動により利用料金が不相当になった場合には、甲乙協議の上で、利用料金を変更することができます。

第6条(サービス料金の支払)

- 1 第4条第1項に定める基本サービスの料金について、甲は前月分を請求書に明細を付して毎月20日までに乙に請求し、乙は、翌月27日(但し、休日等の場合は金融機関の直後の営業日)に入居者指定金融機関口座から引落とし、又は翌月25日(但し、休日等の場合は金融機関の直後の営業日)までに当社指定の金融機関口座へ支払うものとします。

- 2 第4条第2項に定める選択サービスの料金について、甲は前月分を請求書に明細を付して毎月20日までに乙に請求し、乙は、翌月27日(但し、休日等の場合は金融機関の直後の営業日)に入居者指定金融機関口座から引落とし、又は翌月25日(但し、休日等の場合は金融機関の直後の営業日)までに当社指定の金融機関口座へ支払うものとします。
- 3 乙が月途中で本契約を解除した場合、1か月を30日として日割り計算の方法により甲が精算します。
- 4 甲は、乙から料金の支払を受けたときは、乙に領収書を発行します。

第7条(有効期間)

- 1 本契約の有効期間は、本契約成立の日から2年とします。ただし、事由の如何を問わずアンレーヴ世田谷(東京都世田谷区上用賀一丁目26番20号)における賃貸借契約が終了したとき及び乙が死亡したときは、本契約も終了します。
- 2 契約期間満了日の30日前までに、乙または乙の代理人から書面による契約解除の申し出がない場合、本契約は自動更新され、更新後の契約期間は2年とします。

第8条(事業者からの契約解除)

- 1 甲は、乙の行動が他の入居者の生命に危害を及ぼす恐れがあり、かつ通常的生活支援方法では、これを防止することができず、本契約を将来にわたって継続することが社会通念上著しく困難であると考えられる場合に、本契約を解除することができます。
- 2 前項の場合、事業者は次の手続を行います。
 - ①一定の観察期間をおくこと。
 - ②主治医及び生活支援サービス提供スタッフ等の意見を聴くこと。
 - ③契約解除の通告について30日の予告期間をおくこと。
 - ④前号の通告に先立ち、入居者本人の意思を確認すること。
- 3 甲は、乙が正当な理由なく甲に支払うべきサービス利用料を3か月以上滞納した場合において、乙に対し、相当の期間を定めて催告したにもかかわらず、なお期間内に滞納額の全額の支払いがないときは、この契約を解除することがあります。

第9条(利用者からの中途解約)

乙は、甲に対して、30日の予告期間をおいて文書で通知することにより、本契約を解約することができます。

第10条(秘密保持)

- 1 甲及びその従業者は、生活支援サービスを提供する上で知り得た乙及びその家族等に関する秘密を第三者に漏らしません。この守秘義務は、契約終了後も同様とします。
- 2 前項の定めに関わらず、乙の個人情報を提供する必要がある場合は、必要の都度、乙の同意を得るものとします。
- 3 入居者及びその家族等の個人情報に関する取扱いについては、個人情報の保護に関する法律(平成15年法律第57号)及び東京都個人情報の保護に関する条例(平成2年東京都条

例第113号)を遵守します。

(連帯保証人)

第 11 条 乙は、本契約に係わる契約者の債務に関する「連帯保証人」として、最低1名を定めて本契約に参加させるものとします。

2. 前項の連帯保証人は、この契約に基づく乙の甲に対する一切の債務について、乙と連帯して履行の責を負うとともに、乙の身柄を引き取るものとします。

第 12 条(緊急時の対応等)

甲は、生活支援サービスを利用している乙に緊急な事態が生じた場合又は必要があると判断した場合は、緊急時マニュアルに応じて対応し、必要な措置を講じます。

第 13 条(賠償責任)

甲は、生活支援サービスサービスの提供にあたって、天災、災害等不可抗力による場合を除き、万一、甲の責に帰すべき事由による事故が発生し乙の生命・身体・財産に損害が発生した場合は、直ちに必要な措置を講ずるとともに、速やかに保険会社に連絡を入れ、乙に対する損害賠償に関する協議を行います。ただし、乙に故意又は重大な過失がある場合にはこの限りではありません。

第 14 条(相談・苦情対応)

甲は窓口を設置し、乙の相談、生活支援サービス事業に係る要望、苦情等に対し、誠実かつ迅速に対応します。尚、苦情等の申出を行ったものが不利益な取扱いを受けることはありません。

第 15 条(重要事項説明確認)

契約の締結に当たり、甲は乙に対し、別に作成する重要事項説明書に基づき重要な事項の説明を行い、乙はその内容を了承したものとします。

第 16 条(本契約に定めのない事項)

- 1 甲及び乙は、信義誠実をもってこの契約を履行するものとします。
- 2 この契約に定めのない事項については、甲及び乙が誠意を持って協議のうえ定めます。

第 17 条(合意管轄)

本契約に関して訴訟の必要が生じたときは、東京都世田谷区を管轄する東京地方裁判所を第一審管轄裁判所とします。

以上

前記の契約を証するため、本書2通を作成し、甲及び乙、丙記名押印の上、その1通を保有するものとします。

平成 年 月 日

契約名義人(甲) 住 所 東京都新宿区西新宿六丁目5番1号
新宿アイランドタワー8階
氏 名 株式会社 木下の介護
代表取締役 佐久間 大介 印
電話番号 03-5908-1310

契 約 者(乙) 住 所

氏 名 印

電話番号

連帯保証人(丙) 住 所

氏 名 印

電話番号