【別紙７】

**建設等工事請負契約の入札結果について（報告用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事件名 | |  | | | | | |  |
| 入札日時 | |  | | 入札場所 | |  | |
| 予定価格(税抜き) | |  | | | | | |
| 落札者  (契約予定者) | |  | | 落札金額  (税抜き) | |  | |
| 入札者名 | | | 第１回入札額（税抜き）  第２回入札額（税抜き） | | 第２回入札額（税抜き） | | 第３回入札額（税抜き） |
| １ |  | |  | |  | |  |
| ２ |  | |  | |  | |  |
| ３ |  | |  | |  | |  |
| ４ |  | |  | |  | |  |
| ５ |  | |  | |  | |  |
| ６ |  | |  | |  | |  |
| ７ |  | |  | |  | |  |
| ８ |  | |  | |  | |  |
| ９ |  | |  | |  | |  |
| 10 |  | |  | |  | |  |

|  |
| --- |
| ※入札には、**①監事１人以上**、**②複数の理事(理事長を除く)２人以上**、**③評議員１人以上**、**④地元区市町村の職員１人以上が立ち会うこと。**ただし、社会福祉法人及び医療法人以外の法人は、自社の経理規程に従うこと。 |

立会人　　　職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　 職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

|  |
| --- |
| ※入札不調等により随意契約とした場合には、その理由及び経過を別紙に記載すること。 |

　　　　 職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

　　　　 　職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

　　　　　　職　　　　　　　　　氏名　　　　　　　　　　　　　印

　令和　　年　　月　　日

　　　　　　標記の工事について、上記の入札者は全て入札参加条件を満たすことを確認し、入札が適正に行われ

たことを報告します。

　　　　　　また、添付する「予定価格表(写)」、「全ての入札書(写)」は原本と相違ないことを証明します。

　　　　　　　　　　　　　　法人名

　　　　　　　　　　　　　　理事長名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　印　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　【別紙８】

**建設等工事請負契約の入札結果について（公表用）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 工事件名 | |  | | | | | |  |
| 入札日時 | |  | | 入札場所 | |  | |
| 予定価格(税抜き) | |  | | | | | |
| 落札者  （契約予定者） | |  | | 落札金額  （税抜き） | |  | |
| 入札者名 | | | 第１回入札額（税抜き）  第２回入札額（税抜き） | | 第２回入札額（税抜き） | | 第３回入札額（税抜き） |
| １ |  | |  | |  | |  |
| ２ |  | |  | |  | |  |
| ３ |  | |  | |  | |  |
| ４ |  | |  | |  | |  |
| ５ |  | |  | |  | |  |
| ６ |  | |  | |  | |  |
| ７ |  | |  | |  | |  |
| ８ |  | |  | |  | |  |
| ９ |  | |  | |  | |  |
| 10 |  | |  | |  | |  |