

## 有料老人ホーム重要事項説明書

施設名	オメガプレイス なごみ
定員・室数	19 人 ・ 19 室

## 有料老人ホームの類型・表示事項

類 型	住宅型
居住の権利形態	利用権方式
利用料の支払方式	月払い方式
入居時の要件	混合型（自立除く）
介護保険の利用	居宅サービス利用可
居室区分	定員1人
介護に関わる職員体制	-

## 1 事業主体

名 称	法人等の種別 営利法人		
	フリカ`ナ 名 称	カブシキガイシャコロネット 株式会社 コロネット	
主たる事務所の所在地	〒 189-0023	東京都東村山市美住町1-19-11	
連 絡 先	電 話 番 号	042-306-3652	
	ファックス番号	042-306-3655	
ホームページ	http://www.omegalife.co.jp		
代 表 者 職 氏 名	役職名	代表取締役	氏名 小松 卓也
設 立 年 月 日	平成20年5月1日		
主 な 事 業 等	介護保険法に基づく居宅介護支援、訪問介護事業及び有料老人ホームの運営		

事業主体が東京都内で実施する介護保険制度による指定介護サービス

介護サービスの種類	箇所数	主な事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	1	オメガライフケアサービス	東村山市美住町1-19-11
訪問入浴介護			
訪問看護			
訪問リハビリテーション			
居宅療養管理指導			
通所介護			
通所リハビリテーション			
短期入所生活介護			
短期入所療養介護			
特定施設入居者生活介護			
福祉用具貸与			
特定福祉用具販売			
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時訪問介護・看護			
夜間対応型訪問介護			
認知症対応型通所介護			
小規模多機能型居宅介護			
認知症対応型共同生活介護			
地域密着型特定施設入居者生活介護			

地域密着型介護老人福祉施設入居者生活介護			
複合型サービス（看護小規模多機能型居宅介護）			
地域密着型通所介護			
居宅介護支援	1	オメガライフケアサービス	東村山市美住町1-19-11
＜居宅介護予防サービス＞			
介護予防訪問介護	1	オメガライフケアサービス	東村山市美住町1-19-11
介護予防訪問入浴介護			
介護予防訪問看護			
介護予防訪問リハビリテーション			
介護予防居宅療養管理指導			
介護予防通所介護			
介護予防通所リハビリテーション			
介護予防短期入所生活介護			
介護予防短期入所療養介護			
介護予防特定施設入居者生活介護			
介護予防福祉用具貸与			
介護予防特定福祉用具販売			
＜地域密着型介護予防サービス＞			
介護予防認知症対応型通所介護			
介護予防小規模多機能型居宅介護			
介護予防認知症対応型共同生活介護			
介護予防地域密着型通所介護			
介護予防支援	1	オメガライフケアサービス	東村山市美住町1-19-11
＜介護保険施設＞			
介護老人福祉施設			
介護老人保健施設			
介護療養型医療施設			

## 2 事業所概要

名 称	フリカナ	オメガプレイス ナゴミ		
	名 称	オメガプレイス なごみ		
所 在 地	〒	189-0023		
	東京都東村山市美住町1-19-11			
連 絡 先	電 話 番 号	042-306-3641		
	ファックス番号	042-306-3655		
ホ ー ム ペ ー ジ	http://www.omegalife.co.jp			
介護保険事業所番号				
管 理 者 職 氏 名	役職名	施設長	氏名	石山 和子
事 業 開 始 年 月 日	平成 28 年 12 月 1 日			
届 出 年 月 日	平成 28 年 12 月 1 日			
届出上の開設年月日	平成 28 年 12 月 1 日			
特定施設入居者生活介護	新規指定年月日（初回）			
	指定の有効期間			まで
介護予防 特定施設入居者生活 介護	新規指定年月日（初回）			
				まで
事業所へのアクセス	西武新宿線 久米川駅下車徒歩20分			
施設・設備等の状況				
敷 地	権利形態	賃貸借	抵当権	なし
	面 積	776.26 m <sup>2</sup>		

建 物	権利形態	賃貸借	抵当権	なし	
	延床面積	695.4 m <sup>2</sup>	うち有料老人ホーム分	695.4 m <sup>2</sup>	
	竣工日	平成 28 年 9 月 22 日			
	階 数	地上 2 階 地下 0 階			
		うち有料老人ホーム分 地上 2 階 地下 0 階			
	構造	準耐火建築物	建築物用途区分	老人ホーム	
併設施設等	あり ( 居宅介護支援、訪問介護事業所 )				
賃貸借契約の概要	建物	契約期間	平成28年12月1日 ~ 平成53年9月30日		
		自動更新	あり		
居 室	階	定員	室数	面積	
	1階	1人	6	13.66 m <sup>2</sup> ~ 13.66 m <sup>2</sup>	
	2階	1人	13	13.66 m <sup>2</sup> ~ 13.66 m <sup>2</sup>	
				m <sup>2</sup> ~ m <sup>2</sup>	
				m <sup>2</sup> ~ m <sup>2</sup>	
一 時 介 護 室	階	定員	室数	面積	
				m <sup>2</sup> ~ m <sup>2</sup>	
				m <sup>2</sup> ~ m <sup>2</sup>	
便 所	居室	設置なし	共同便所	4 箇所 ( 男女共用 )	
浴 室	居室	設置なし	共同浴室	個浴：2 大浴槽：0 機械浴：0	
	併設施設との共用			なし ( )	
食 堂	兼用	あり ( 談話室 )			
	併設施設との共用			なし ( )	
その他の共用施設	なし ( )				
エレベーター	あり 1 基				
消 防 設 備	自動火災報知設備：あり		火災通報装置：あり	スプリンクラー：あり	
緊急呼出装置	居室：あり	便所：あり	浴室：あり	脱衣室：あり	

### 3 従業者に関する事項

職種別の従業者の人数及びその勤務形態								
① 有料老人ホームの職員の人数及びその勤務形態								
職種	実人数	常勤		非常勤		合計	常勤換算人数	兼務状況 等
		専従	非専従	専従	非専従			
管理者(施設長)			1			1人	0.5	生活相談員
生活相談員			1			1人	0.5	管理者
看護職員：直接雇用						0人		
看護職員：派遣						0人		
介護職員：直接雇用	6				2	8人	7.4	訪問介護
介護職員：派遣						0人		
機能訓練指導員						0人		
計画作成担当者						0人		
栄養士						0人		
調理員						0人		
事務員					1	1人	0.2	居宅介護支援
その他従業者						0人		
② 1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数						40 時間		

③-1 介護職員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
介護福祉士	3				2
実務者研修					
介護職員初任者研修	3				
介護支援専門員	1				
たん吸引等研修（不特定）					
たん吸引等研修（特定）					
資格なし					

  

③-2 機能訓練指導員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
理学療法士	0	0	0	0	0
作業療法士	0	0	0	0	0
言語聴覚士	0	0	0	0	0
看護師又は准看護師	0	0	0	0	0
柔道整復師	0	0	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0	0	0

  

③-3 管理者（施設長）の資格	介護支援専門員、介護福祉士

  

④ 夜勤・宿直体制	
配置職員数が最も少ない時間帯	21 時 0 分～ 7 時 0 分
上記時間帯の職員配置数	介護職員 1 人以上 看護職員 0 人以上

  

⑤ 特定施設入居者生活介護の従業者の人数等								
職種	実人数	常勤		非常勤		合計	常勤換算 人数	兼務状況
		専従	非専従	専従	非専従			
生活相談員						0人		
看護職員						0人		
介護職員						0人		
機能訓練指導員						0人		
計画作成担当者						0人		

  

⑤-1 介護職員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
介護福祉士					
実務者研修					
介護職員初任者研修					
介護支援専門員					
たん吸引等研修（不特定）					
たん吸引等研修（特定）					
資格なし					

⑤-2 機能訓練指導員の資格															
資格	延べ 人数	常勤		非常勤											
		専従	非専従	専従	非専従										
理学療法士															
作業療法士															
言語聴覚士															
看護師又は准看護師															
柔道整復師															
あん摩マッサージ指圧師															
⑤-3 看護職員及び介護職員1人当たり（常勤換算）の利用者数										人					
従業者の職種別・勤続年数別人数（本事業所における勤続年数）															
勤続 年数	職種	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者					
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤				
1年未満				6	2	1									
1年以上3年未満															
3年以上5年未満															
5年以上10年未満															
10年以上															
合計		0	0	6	2	1	0	0	0	0	0				

#### 4 サービスの内容

##### 提供するサービス

食事の提供サービス	あり（配食サービス）
食事介助サービス	なし
入浴介助サービス	なし
排せつ介助サービス	なし
居室の清掃・洗濯サービス等家事援助サービス	あり
相談対応サービス	あり
健康管理サービス（定期的な健康診断実施）	あり
服薬管理サービス	あり
金銭管理サービス	なし

定期的な安否確認の方法	介護保険サービス外での定期的巡視による安否確認、緊急時のご家族、医療機関への電話連絡を行う。
-------------	--

施設で対応できる医療的ケアの内容	行っていない。必要時には家族、主治医へ相談の上、訪問看護サービス等を利用して頂く。
------------------	---

##### 医療機関との連携・協力

協力医療機関(1)	名称	武蔵野総合クリニック
	所在地	清瀬市元町1-8-30
	協力の内容	訪問診療及び緊急時対応、施設までの距離5キロ、診療科目、内科、外科、消化器科
協力医療機関(2)	名称	社会福祉法人浴風会 浴風会病院
	所在地	杉並区高井戸西1-12-1
	協力の内容	入院が必要となった場合の受け入れ先。認知症進行時の受診先病院。内科、外科、泌尿科、消化器科、精神科 施設までの距離20キロ
協力歯科医療機関	名称	
	所在地	
	協力の内容	

介護保険加算サービス等		
個別機能訓練加算		
夜間看護体制加算		
看取り介護加算		
医療機関連携加算		
認知症専門ケア加算		
サービス提供体制強化加算		
介護職員処遇改善加算		
人員配置が手厚い介護サービスの実施		
短期利用特定施設入居者生活介護の算定		
利用者の個別的な選択によるサービス提供		あり
運営懇談会の開催		あり (年 1 回予定)
入居者の人数が少ないなどのため実施しない場合の代替措置		
自費によるショートステイ事業		あり
入居に当たっての留意事項		
入居の条件	年齢	40歳以上65歳未満の要介護認定者、65歳以上要支援要介護認定者
	要介護度	要支援 1, 2 要介護 1～5
	医療的ケア	行っていない。
	認知症	要相談
	その他	面接協議の上、決定する。
身元引受人等の条件、義務等	配偶者又は親族で常時対応できる者に限る。成年後見人は要相談	
体験入居	利用期間	1～7日間
	利用料金	1泊5000円
	その他	空室がない場合は対応不可とする。
入院時の契約の取扱い	入院期間中は家賃、管理費、共益費のみ発生する。長期(3か月)入院となる場合、ご家族と協議の上契約終了となる。	
やむを得ず身体拘束を行う場合の手続	①切迫性②非代替性③一時性を要する場合にのみ実施。その際、事前に身体拘束が必要と思われる記録を記載し施設全体としての話し合いを行った結果、身体拘束が必要と判断した場合、その内容をご家族に説明同意を得た後、実施とする。又同時に身体拘束解除へ向けた取り組みを定期的に話し合い身体拘束解除を行っていく。	
事業者からの契約解除	契約書に記された退所内容に基づき行う。	
要介護時における居室の住み替えに関する事項		
一時介護室への移動	なし	
判断基準・手続		
利用料金の変更		
前払金の調整		
従前居室との仕様の変更		

その他の居室への移動	あり		
判断基準・手続	利用者の状態の変化に伴い介護上、問題があると判断された場合。		
利用料金の変更	なし		
前払金の調整			
従前居室との仕様の 変更	なし		
提携ホーム等への転居	あり オメガプレイス羽根木		
判断基準・手続	本人又はその家族が希望された場合。		
利用料金の変更	転居先の施設の料金に基づく。		
前払金の調整			
従前居室との仕様の 変更	あり		
苦情対応窓口			
窓口の名称 1	オメガプレイスなごみ		
電話番号	042-306-3641		
対応時間	10:00 ~ 18:00 ( 月火水木金 )		
窓口の名称 2	株式会社 コロネット		
電話番号	042-306-3652		
対応時間	9:00 ~ 18:00 ( 月火水木金 )		
窓口の名称 3	東村山市役所高齢介護係		
電話番号	042-393-5111 (代表) 内線3132~3134		
対応時間	9:00 ~ 17:00 ( 月火水木金 )		
賠償責任保険の加入	あり 保険の名称： 損保ジャパン日本興亜火災 (ウォームハート)		
利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等			
アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組	なし		
東京都福祉サービス第三者評価の実施	なし	結果の公表	なし
その他機関による第三者評価の実施	なし	結果の公表	なし

## 5 入居者

介護度別・年齢別入居者数		平均年齢： 83.0 歳		入居者数合計： 16 人				
年齢 \ 介護度	自立	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5
65歳未満					1			
65歳以上75歳未満					1	1		
75歳以上85歳未満					2	2	1	1
85歳以上			1		2	1		3
合計	0	0	1	0	6	4	1	4
入居継続期間別入居者数								
入居期間	6月未満	6月以上 1年未満	1年以上 5年未満	5年以上 10年未満	10年以上 15年未満	15年以上	合計	
入居者数	11	5					16	
男女別入居者数	男性： 7 人			女性： 9 人				
入居率 (一時的に不在となっている者を含む。)				84 % (定員に対する入居者数)				

直近1年間に退去した者の人数と理由			
理由	人数	理由	人数
自宅・家族同居		その他の福祉施設・高齢者住宅等へ転居	
介護老人福祉施設（特別養護老人ホーム）へ転居		医療機関への入院	
介護老人保健施設へ転居		死亡	
介護療養型医療施設へ転居		その他	
他の有料老人ホームへ転居		退去者数合計	0

## 6 利用料金

入居準備費用	なし	円
明内細訳		
支払日・支払方法		
解約時の返還		
敷金	なし	
金額		円 ※退去時に滞納家賃及び居室の原状回復費用を除き全額返還する。

### 家賃及びサービスの対価

プランの名称	前払金	月額利用料	(内訳)				
			家賃	管理費	介護費用	食費	光熱水費
基本プラン		165,000円	65,000	25,000	30,000	45,000	
		0円					
		0円					
		0円					
各料金の内訳・明細	前払金	月額単価（            円）× 想定居住期間（            月）            により算出 （月額単価の説明） （想定居住期間の説明）					
	家賃	個人で利用される居室空間に対する費用					
	管理費	各居室及び共用設備にかかる修繕費、維持費及び保守点検費用、水道、電気、ガス費用					
	介護費用	生活支援サービス費用（介護保険の給付対象とならないサービス） ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。					
	食費	朝食    400    円・昼食    550    円・夕食    550    円    間食            円 1日当たり    1,500    円    × 30日で積算 厨房管理運営費                            円など （食事をキャンセルする場合の取扱いについて） 1週間前より事前に受付。					
光熱水費	管理費に含む。						



前払金の取扱い		
支払日・支払方法		
償却開始日		
返還対象としない額		
	位置づけ	
契約終了時の返還金の算定方式		
短期解約（死亡退去含む）の返還金の算定方式	期間：3か月	起算日：入居した日
返還期限	契約終了日から	日以内
保全措置	保全先：	
その他留意事項		
月額利用料の取扱い		
支払日・支払方法	毎月末×翌月25日払い。当社指定口座への振り込み。	
その他留意事項	手数料は各自負担して頂く事になります。	
介護保険サービスの自己負担額	※要介護度に応じて利用料の1割(一定以上所得の場合2割)を負担する。	
利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料	一部有料（サービスごとの料金は一覧表のとおり）	
料金改定の手続		
物価高騰、制度改正により運営状況に支障をきたす場合となった場合、運営懇談会を開催し決定する。		

【料金プランの一例】

最も一般的・標準的なプランについて記入すること。

プランの名称	基本プラン		
単位：円			
入居準備費用	敷金	前払金	月額利用料
0	0	0	165,000
※利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料及び介護保険サービスの自己負担額は含まない。			

7 入居希望者等への事前の情報開示

入居契約書の雛形	入居希望者に交付	財務諸表の要旨	公開していない
管理規程	入居希望者に公開	財務諸表の原本	公開していない
事業収支計画書	公開していない	その他開示情報	居宅支援訪問介護情報公開

添付書類： 介護サービス等の一覧表

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

<p>重要事項説明書及び一覧表・適合表の各項目について説明を受け、理解しました。</p> <p style="text-align: right;">_____年 月 日</p> <p>署名 _____ 印</p>
---

<p>説明年月日</p> <p style="text-align: center;">_____年 月 日</p> <p>説明者職・氏名</p> <p>職 _____</p> <p>氏名 _____ 印</p>
--

## 介護サービス等の一覧表(参考様式)

区分 サービス	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料に含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの	その都度徴収するサービス(料金を表示)
<介護サービス>				
巡回 日中			○	
巡回 夜間			○	
食事介助				▲
排泄介助				▲
おむつ交換				▲
おむつ代				実費
入浴(一般浴)介助				▲
清拭				▲
特浴介助				▲
身辺介助				▲
・体位交換				▲
・居室からの移動				▲
・衣類の着脱				▲
・身だしなみ介助			○	
機能訓練				▲
通院介助 (協力医療機関)				* ▲または施設対応 (1時間 ¥2500)
通院介助 (上記以外)				* ▲または施設対応 (1時間 ¥2500)
緊急時対応			○	
オンコール対応			○	
<生活サービス>				
居室清掃			○	
リネン交換			○	
日常の洗濯			○	
居室配膳・下膳			○	
嗜好に応じた特別食			自己負担	
おやつ			○	
理美容				実費
買物代行(通常の利用区域)				* ▲または施設対応 (1時間 ¥2500)
買物代行(上記以外の区域)				* ▲または施設対応 (1時間 ¥2500)
役所手続き代行			○	
金銭管理サービス			○	

区分 サービス	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料に含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの 特定施設入居者生活介護のサービスに■ 前払金又は月額利用料に含むサービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示) 住宅型有料老人ホームにおいて外部の居宅サービス利用を原則とするサービスに▲
<健康管理サービス>				
定期健康診断				健康診断代は自己負担
健康相談			○	
生活指導・栄養指導				▲
服薬支援				▲
生活リズムの記録(排便・睡眠等)			○	
医師の訪問診療				医療費実費
医師の往診				医療費実費
<入退院時、入院中のサービス>				
移送サービス				実費
入退院時の同行(協力医療機関)				*▲または施設対応(1時間¥2500)
入退院時の同行(上記以外)				*▲または施設対応(1時間¥2500)
入院中の洗濯物交換・買物				*▲または施設対応(1時間¥2500)
入院中の見舞い訪問			○	
<その他サービス>				

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

指針項目	該当に○	備考
<b>安定的・継続的な居住の確保のための項目</b>		
1 有料老人ホーム事業の継続を制限する恐れのある抵当権が設定されていないか。	○ 適合 . 不適合	
2 借地・借家の場合、入居者の居住の継続を確実なものとするため、指針4(3)から(5)までに定めるすべての要件を満たしているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	
<b>緊急時の安全確保のための項目</b>		
3 有料老人ホーム(児童福祉施設等)の建物として建築基準法第7条第5項に規定する検査済証が交付されているか。	○ 適合 . 不適合	
4 耐火建築物又は準耐火建築物であるか。	○ 適合 . 不適合	
5 各居室・各トイレ・浴室・脱衣室のすべてにナースコール等緊急呼出装置を設置しているか。	○ 適合 . 不適合	
6 【収容人員(従業員含む。)10人以上の施設】消防署に届け出た消防計画に基づき避難訓練を実施しているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	
7 消防法施行令に定める消防用設備(スプリンクラー設備等)を設置し、消防機関の検査を受けているか。	○ 適合 . 不適合	
<b>入居者の尊厳を守り、心身の健康を保持するための項目</b>		
8 各居室は界壁により区分されているか。	○ 適合 . 不適合	
9 各居室の入居者1人当たりの面積は壁芯13㎡以上であるか。	○ 適合 . 不適合	
10 すべての居室の定員が1人又は2人(配偶者及び3親等以内の親族を対象)であるか。	○ 適合 . 不適合	
11 入居時及び定期的に健康診断を受ける機会を提供しているか。	○ 適合 . 不適合	
12 緊急時にやむを得ず身体拘束等を行う場合は、記録を作成することが決められているか。	○ 適合 . 不適合	
<b>入居者の財産を保全するための項目</b>		
13 前払金について、規定された保全措置を講じているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	保全先:
14 前払金について、全額を返還対象としているか。(初期償却0の場合のみ「適」とする。)	○ 適合 . 不適合 . 非該当	初期償却率: %
15 入居した日から3か月以内の契約解除(死亡退去含む)の場合については、既受領の前払金の全額(実費を除く。)を利用者に返還することが定められているか。	○ 適合 . 不適合 . 非該当	

※ 開設日前にあっては見込みで記入し、実際の状況については備考欄に記入すること。

※ 不適合の項目については、その具体的な状況、指針適合に向け検討している内容及び改善の期限を原則として明記し、代替措置がある場合はその内容についても記入すること。