

有料老人ホーム重要事項説明書

施設名	ファミリー・ホスピス ライブクロス
定員・室数	50 人 ・ 50 室

有料老人ホームの類型・表示事項

類 型	住宅型
居住の権利形態	利用権方式
利用料の支払方式	月払い方式
入居時の要件	混合型（自立除く）
介護保険の利用	居宅サービス利用可
居室区分	定員1人
介護に関わる職員体制	

1 事業主体

名 称	法人等の種別 営利法人		
	フリカ`ナ 名 称	カイロス・アンド・カンパニーカブシキガイシャ カイロス・アンド・カンパニー株式会社	
主たる事務所の所在地	〒 100-0005	東京都千代田区丸の内3-3-1新東京ビル2階	
連 絡 先	電 話 番 号	03-6368-4160	
	ファックス番号	03-6368-4161	
ホ ー ム ペ ー ジ	http://kairos-company.com		
代 表 者 職 氏 名	役職名	代表取締役	氏名 宮地 宗男
設 立 年 月 日	平成23年12月5日		
主 な 事 業 等	有料老人ホーム、介護保険事業所の管理運営		

事業主体が東京都内で実施する介護保険制度による指定介護サービス

介護サービスの種類	箇所数	主な事業所の名称	所在地
<居宅サービス>			
訪問介護	2	訪問介護ファミリー・ホスピス府中	府中市是政2-38-9
訪問入浴介護	なし		
訪問看護	2	訪問看護ファミリー・ホスピス府中	府中市是政2-38-9
訪問リハビリテーション	なし		
居宅療養管理指導	なし		
通所介護	なし		
通所リハビリテーション	なし		
短期入所生活介護	なし		
短期入所療養介護	なし		
特定施設入居者生活介護	なし		
福祉用具貸与	なし		
特定福祉用具販売	なし		
<地域密着型サービス>			
定期巡回・随時訪問介護・看護	なし		
夜間対応型訪問介護	なし		
認知症対応型通所介護	なし		
小規模多機能型居宅介護	なし		
認知症対応型共同生活介護	なし		
地域密着型特定施設入居者生活介護	なし		

地域密着型介護老人福祉施設入居者生活介護	なし		
複合型サービス（看護小規模多機能型居宅介護）	なし		
居宅介護支援	1	居宅介護支援事業所ファミリー・ホスピス府中	府中市是政2-38-9
＜居宅介護予防サービス＞			
介護予防訪問介護	なし		
介護予防訪問入浴介護	なし		
介護予防訪問看護	1	訪問看護ファミリー・ホスピス府中	府中市是政2-38-9
介護予防訪問リハビリテーション	なし		
介護予防居宅療養管理指導	なし		
介護予防通所介護	なし		
介護予防通所リハビリテーション	なし		
介護予防短期入所生活介護	なし		
介護予防短期入所療養介護	なし		
介護予防特定施設入居者生活介護	なし		
介護予防福祉用具貸与	なし		
介護予防特定福祉用具販売	なし		
＜地域密着型介護予防サービス＞			
介護予防認知症対応型通所介護	なし		
介護予防小規模多機能型居宅介護	なし		
介護予防認知症対応型共同生活介護	なし		
介護予防支援	1	居宅介護支援事業所ファミリー・ホスピス府中	府中市是政2-38-9
＜介護保険施設＞			
介護老人福祉施設	なし		
介護老人保健施設	なし		
介護療養型医療施設	なし		

2 事業所概要

名 称	フリカマナ	ファミリー・ホスピス ライブクロス		
	名 称	ファミリー・ホスピス ライブクロス		
所 在 地	〒 183-0014	東京都府中市是政2-38-9		
連 絡 先	電 話 番 号	042-318-9503		
	ファックス番号	042-367-4666		
ホ ー ム ペ ー ジ	http://kairos-company.com			
介護保険事業所番号				
管 理 者 職 氏 名	役職名	管理者	氏名	樋口 健児
事業開始年月日	平成 30 年 2 月 1 日			
届 出 年 月 日	平成 29 年 12 月 21 日			
届出上の開設年月日	平成 30 年 2 月 1 日			
特定施設入居者生活介護	新規指定年月日（初回）			
	指定の有効期間			まで
介護予防 特定施設入居者生活介護	新規指定年月日（初回）			
	指定の有効期間			まで
事業所へのアクセス	西部多摩川線「競艇場前」駅北口より約350m（約4分） 京王線「府中」駅より約2.8km 京王バス【是政循環】是政二丁目下車すぐ			
施設・設備等の状況				
敷 地	権利形態	賃貸借	抵当権	あり
	面 積	1580.87 m ² うち有料老人ホーム分 1562.87 m ²		

建 物	権利形態	賃貸借	抵当権	あり	
	延床面積	1988.04 m ²	うち有料老人ホーム分	1919.64 m ²	
	竣工日	平成 25 年 3 月 1 日			
	階 数	地上 3 階 地下 0 階			
		うち有料老人ホーム分 地上 3 階 地下 0 階			
	構造	耐火建築物	建築物用途区分	有料老人ホーム	
	併設施設等	あり (訪問介護事業所、訪問看護事業所、居宅介護支援事業所)			
賃貸借契約の概要	建物	契約期間	平成28年10月1日 ~ 平成55年1月31日		
		自動更新	あり		
居 室	階	定員	室数	面積	
	1階	1人	8室	18 m ² ~ 18 m ²	
	2階	1人	21室	18 m ² ~ 18.9 m ²	
	3階	1人	21室	18 m ² ~ 18.9 m ²	
				m ² ~ m ²	
一 時 介 護 室	階	定員	室数	面積	
				m ² ~ m ²	
				m ² ~ m ²	
便 所	居室	全室設置	共同便所	5 箇所 (男女共用)	
浴 室	居室	設置なし	共同浴室	個浴：2 大浴槽：0 機械浴：1	
	併設施設との共用		なし ()		
食 堂	兼用	あり	(機能訓練室)		
	併設施設との共用		なし ()		
その他の共用施設	なし ()				
エレベーター	あり 1 基				
消 防 設 備	自動火災報知設備：あり		火災通報装置：あり	スプリンクラー：あり	
緊急呼出装置	居室：あり	便所：あり	浴室：あり	脱衣室：あり	

3 従業者に関する事項

職種別の従業者の人数及びその勤務形態								
① 有料老人ホームの職員の数及びその勤務形態								
職種	実人数	常勤		非常勤		合計	常勤換算人数	兼務状況等
		専従	非専従	専従	非専従			
管理者(施設長)			1			1人	0.5	訪問介護事業所管理者兼務
生活相談員	1					1人	1.0	
看護職員：直接雇用			5		7	12人	3.5	訪問看護と兼務
看護職員：派遣					0人	0人		
介護職員：直接雇用			13		8	21人	6.5	訪問介護と兼務
介護職員：派遣					0人	0人		
機能訓練指導員						0人		
計画作成担当者						0人		
栄養士						0人		
調理員		2		5		7人	4.0	
事務員		1				1人	1.0	
その他従業者						0人		
② 1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数						40 時間		

③-1 介護職員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
介護福祉士			8		1
実務者研修					
介護職員初任者研修			3		
ヘルパー2級			2		7
たん吸引等研修（不特定）					
たん吸引等研修（特定）					
資格なし					

③-2 機能訓練指導員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
理学療法士		0	0	0	0
作業療法士		0	0	0	0
言語聴覚士		0	0	0	0
看護師又は准看護師		0	0	0	0
柔道整復師		0	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師		0	0	0	0

③-3 管理者（施設長）の資格 介護福祉士

④ 夜勤・宿直体制

配置職員数が最も少ない時間帯	20 時 30 分～ 7 時 0 分
上記時間帯の職員配置数	介護職員 1 人以上 看護職員 0 人以上

⑤ 特定施設入居者生活介護の従業者の人数等

職種	実人数	常勤		非常勤		合計	常勤換算 人数	兼務状況
		専従	非専従	専従	非専従			
生活相談員						0人		
看護職員						0人		
介護職員						0人		
機能訓練指導員						0人		
計画作成担当者						0人		

⑤-1 介護職員の資格					
資格	延べ 人数	常勤		非常勤	
		専従	非専従	専従	非専従
介護福祉士					
実務者研修					
介護職員初任者研修					
介護支援専門員					
たん吸引等研修（不特定）					
たん吸引等研修（特定）					
資格なし					

⑤-2 機能訓練指導員の資格															
資格	延べ 人数	常勤		非常勤											
		専従	非専従	専従	非専従										
理学療法士															
作業療法士															
言語聴覚士															
看護師又は准看護師															
柔道整復師															
あん摩マッサージ指圧師															
⑤-3 看護職員及び介護職員1人当たり（常勤換算）の利用者数 人															

従業者の職種別・勤続年数別人数（本事業所における勤続年数）											
勤続 年数	職種	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
1年未満		5	7	13	8	1					
1年以上3年未満											
3年以上5年未満											
5年以上10年未満											
10年以上											
合計		5	7	13	8	1	0	0	0	0	0

4 サービスの内容

提供するサービス

食事の提供サービス	あり（直営）
食事介助サービス	あり
入浴介助サービス	あり
排せつ介助サービス	あり
居室の清掃・洗濯サービス等家事援助サービス	あり
相談対応サービス	あり
健康管理サービス（定期的な健康診断実施）	あり
服薬管理サービス	あり
金銭管理サービス	なし

定期的な安否確認の方法	日中約3時間毎の定期巡回（食事時間の声掛け含む）、夜間約3時間毎の巡視（希望に応じて）
施設で対応できる医療的ケアの内容	バイタルチェック等の健康管理。末梢点滴の管理、経鼻胃管・胃瘻の管理、ストマ管理、インスリン管理等の医療行為を伴う内容は併設の訪問看護にて対応可能。

医療機関との連携・協力

協力医療機関(1)	名称	医療法人社団 共済会 共済会櫻井病院
	所在地	東京都府中市是政2-36
	協力の内容	診療科目：内科、施設までの距離：徒歩1分（隣接） 協力内容：入居者の受診・治療の協力、訪問診療、入院加療
協力医療機関(2)	名称	医療法人社団栄友会 府中ゆずクリニック
	所在地	東京都府中市白糸台1-63-1 リレ府中白糸台1F
	協力の内容	診療科目：内科、神経内科 協力内容：入居者の受診・治療の協力、訪問診療、入院加療
協力歯科医療機関	名称	医療法人社団コンパス コンパスデンタルクリニック
	所在地	東京都立川市柏町4-62-4 カサブランカ102
	協力の内容	入居者への訪問歯科診療

介護保険加算サービス等		
個別機能訓練加算		
夜間看護体制加算		
看取り介護加算		
医療機関連携加算		
認知症専門ケア加算		
サービス提供体制強化加算		
介護職員処遇改善加算		
人員配置が手厚い介護サービスの実施		
短期利用特定施設入居者生活介護の算定		
利用者の個別的な選択によるサービス提供	あり	
運営懇談会の開催	あり (年 1 回予定)	
入居者の人数が少ないなどのため実施しない場合の代替措置	個別の連絡体制により対応	
自費によるショートステイ事業	あり	
入居に当たっての留意事項		
入居の条件	年齢	概ね65歳以上
	要介護度	要支援1～要支援2、要介護1～要介護5
	医療的ケア	末梢点滴の管理、経鼻胃管・胃瘻の管理、ストマ管理、インスリン管理等（訪問看護サービスにて対応）。
	認知症	自傷他害行為のない共同生活が営める方
	その他	感染症（MRSA、疥癬等）に感染している方は、原則入居できません。
身元引受人等の条件、義務等	条件：印鑑証明を取得できる方 義務：本契約に基づく入居者の事業者に対する債務において連帯して履行の責を負うと共に、事業者の管理規定に定める所に従い、事業者と協議し必要な時は入居者の身柄及び所持品を引き取るものとします。	
体験入居	利用期間	6泊7日
	利用料金	1泊2日3食付き（夕、朝、昼） 14,040円
	その他	居室に空きがある場合に利用可能
入院時の契約の取扱い	不在期間であっても家賃、管理費は発生致します。	
やむを得ず身体拘束を行う場合の手続	入居者の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体拘束その他入居者の行動を制限する行為を行いません。ただし、緊急やむを得ず身体拘束を行う場合は、あらかじめ非代替性、一時性、切迫性の三つの要件についてそれぞれ検討の上、その経過及び結果を記録するとともに家族等に説明します。また、拘束の実施に当たってはその態様及び時間、その際の入居者の心身状況、緊急やむをえなかった理由を記録し、定期的な見直しの際の資料とします。尚、ご家族等の要求がある場合及び監督機関等の指示等がある場合にはこれを開示します。	
事業者からの契約解除	①入居申込書に虚偽の事項を記載する等の不正手段により入居したとき。 ②月払いの利用料その他の支払いを正当な理由なく、しばしば遅滞するとき。 ③入居契約書第20条の規定に違反したとき。 ④入居者の行動が他の入居者又は職員の生命に危害を及ぼし、又はその危害の切迫した恐れがあり、かつ施設における通常の接遇等ではこれを防止することができないとき。	
要介護時における居室の住み替えに関する事項		
一時介護室への移動	なし	
判断基準・手続		
利用料金の変更		
前払金の調整		
従前居室との仕様の変更		

その他の居室への移動	あり
判断基準・手続	疾患、身体又は精神的な状況等により移動をお願いする事があります。
利用料金の変更	移動先の料金形態に準じます。
前払金の調整	なし
従前居室との仕様の変更	基本的な仕様の変更はないが、多少間取りが異なる場合があります。
提携ホーム等への転居	なし
判断基準・手続	
利用料金の変更	
前払金の調整	
従前居室との仕様の変更	
苦情対応窓口	
窓口の名称 1	ファミリー・ホスピス ライブクロス
電話番号	042-318-9503
対応時間	9:00 ~ 17:00 (平日)
窓口の名称 2	東京都府中市 介護保険課
電話番号	042-335-4030
対応時間	9:00 ~ 17:00 (平日)
窓口の名称 3	東京都消費者生活総合センター
電話番号	03-3235-1155 高齢者被害専用 : 03-3235-3366
対応時間	9:00 ~ 16:00 (月~土(祝日、年末年始を除く))
賠償責任保険の加入	あり 保険の名称 : 未確定
利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等	
アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組	なし
東京都福祉サービス第三者評価の実施	なし 結果の公表
その他機関による第三者評価の実施	なし 結果の公表

5 入居者

介護度別・年齢別入居者数	平均年齢 : 83.0 歳	入居者数合計 : 49 人						
年齢 \ 介護度	自立	要支援 1	要支援 2	要介護 1	要介護 2	要介護 3	要介護 4	要介護 5
65歳未満				1		1	3	2
65歳以上75歳未満				2				1
75歳以上85歳未満					2		2	5
85歳以上		1		3	1	5	11	9
合計	0	1	0	6	3	6	16	17
入居継続期間別入居者数								
入居期間	6月未満	6月以上1年未満	1年以上5年未満	5年以上10年未満	10年以上15年未満	15年以上	合計	
入居者数	49						49	
男女別入居者数	男性 : 20 人			女性 : 29 人				
入居率 (一時的に不在となっている者を含む。)	98 % (定員に対する入居者数)							

前払金の取扱い																																									
支払日・支払方法																																									
償却開始日																																									
返還対象としない額																																									
	位置づけ																																								
契約終了時の返還金の算定方式																																									
短期解約（死亡退去含む）の返還金の算定方式	期間：3か月	起算日：入居した日																																							
返還期限	契約終了日から	日以内																																							
保全措置	保全先：																																								
その他留意事項																																									
月額利用料の取扱い																																									
支払日・支払方法	指定日に口座振替																																								
その他留意事項	家賃、管理費は前払い、その他は実績に基づき後払いになります。月途中の入退去の場合、家賃、管理費等の月額費用は日割り計算致します。																																								
介護保険サービスの自己負担額 ※要介護度に応じて利用料の1割（一定以上所得の場合2割）を負担する。																																									
(30日換算・自己負担1割の場合)																																									
介護度	基本単位 a	加算 b	処遇改善加算 $c=(a+b) \times d$ 小数点以下四捨五入	総単位数 $e=a+b+c$	介護報酬 $f=e \times \text{地域別単価}$ 小数点以下切捨て	自己負担額 $g=f \times 0.1$ 小数点以下切上げ																																			
要支援1	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要支援2	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要介護1	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要介護2	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要介護3	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要介護4	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
要介護5	x	#N/A	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!	#VALUE!																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">加算の種類</th> <th>単位・割合</th> <th>算定</th> <th>備考</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="6">b</td> <td>個別機能訓練加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>夜間看護体制加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td>要介護のみ</td> </tr> <tr> <td>看取り介護加算</td> <td>-</td> <td>0</td> <td>対象者のみ</td> </tr> <tr> <td>医療機関連携加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td>対象者のみ</td> </tr> <tr> <td>認知症専門ケア加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>サービス提供体制強化加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td></td> </tr> <tr> <td>d</td> <td>介護職員処遇改善加算</td> <td>#N/A</td> <td>0</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>							加算の種類		単位・割合	算定	備考	b	個別機能訓練加算	#N/A	0		夜間看護体制加算	#N/A	0	要介護のみ	看取り介護加算	-	0	対象者のみ	医療機関連携加算	#N/A	0	対象者のみ	認知症専門ケア加算	#N/A	0		サービス提供体制強化加算	#N/A	0		d	介護職員処遇改善加算	#N/A	0	
加算の種類		単位・割合	算定	備考																																					
b	個別機能訓練加算	#N/A	0																																						
	夜間看護体制加算	#N/A	0	要介護のみ																																					
	看取り介護加算	-	0	対象者のみ																																					
	医療機関連携加算	#N/A	0	対象者のみ																																					
	認知症専門ケア加算	#N/A	0																																						
	サービス提供体制強化加算	#N/A	0																																						
d	介護職員処遇改善加算	#N/A	0																																						
#N/A																																									
利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料			一部有料（サービスごとの料金は一覧表のとおり）																																						
料金改定の手続																																									
所管自治体に係わる消費者物価指数及び人件費を勘案し、運営懇談会を開催し意見を聴き改定します。																																									

【料金プランの一例】

最も一般的・標準的なプランについて記入すること。

プランの名称	入居プラン		
単位：円			
入居準備費用	敷金	前払金	月額利用料
0円	600,000	0円	245,260
※利用者の個別的な選択による生活支援サービス利用料及び介護保険サービスの自己負担額は含まない。			

7 入居希望者等への事前の情報開示

入居契約書の雛形	公開していない	財務諸表の要旨	公開していない
管 理 規 程	公開していない	財務諸表の原本	公開していない
事業収支計画書	公開していない	その他開示情報	なし

添付書類： 介護サービス等の一覧表

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

重要事項説明書及び一覧表・適合表の各項目について説明を受け、理解しました。

_____年 月 日

署名 _____ 印 _____

説明年月日
_____年 月 日

説明者職・氏名

職

氏名
_____ 印 _____

介護サービス等の一覧表(参考様式)

区分 サービス	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料を含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの	その都度徴収するサービス(料金を表示)
<介護サービス>				
巡回 日中	—	—	○(希望に応じ3時間毎)	
巡回 夜間	—	—	○(希望に応じ3時間毎)	
食事介助	—	—		▲ (1回1,080円)
排泄介助	—	—		▲ (1回1,080円)
おむつ交換	—	—		▲ (1回1,080円)
おむつ代	—	—		実費負担
入浴(一般浴)介助	—	—		▲ (1回4,000円)
清拭	—	—		▲ (1回4,000円)
特浴介助	—	—		▲ (1回4,000円)
身辺介助	—	—		▲ (1回1,080円)
・体位交換	—	—		▲ (1回1,080円)
・居室からの移動	—	—		▲ (1回1,080円)
・衣類の着脱	—	—		▲ (1回1,080円)
・身だしなみ介助	—	—		▲ (1回1,080円)
機能訓練	—	—		▲
通院介助 (協力医療機関)	—	—		2,160円/30分
通院介助 (上記以外)	—	—		2,160円/30分 (交通費は実費負担)
緊急時対応	—	—	○	
オンコール対応	—	—	○	
<生活サービス>				
居室清掃	—	—		▲ (1回1,080円)
リネン交換	—	—	○	▲ (1回1,080円)
日常の洗濯	—	—		6,156円/月 (週2回の回収)
私物洗濯	—	—		▲ (1回1,080円)
居室配膳・下膳	—	—	○	
嗜好に応じた特別食	—	—	—	—
おやつ	—	—	—	—
理美容	—	—		実費負担
買物代行(通常の利用区域)	—	—		2,160円/30分
買物代行(上記以外の区域)	—	—		2,160円/30分
役所手続き代行	—	—	—	—
金銭管理サービス	—	—	—	—

区分 サービス	(自 立)		(要支援、要介護Ⅰ～Ⅴ区分)	
	追加料金が発生しない(前払金又は月額利用料を含む)サービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示)	追加料金が発生しないもの 特定施設入居者生活介護のサービスに■ 前払金又は月額利用料を含むサービスに○	その都度徴収するサービス(料金を表示) 住宅型有料老人ホームにおいて外部の居宅サービス利用を原則とするサービスに▲
<健康管理サービス>	—	—		
定期健康診断	—	—		年2回の機会の提供 (費用は実費負担)
健康相談	—	—	○	
生活指導・栄養指導	—	—	○	
服薬支援	—	—		▲
生活リズムの記録(排便・睡眠等)	—	—	○	
医師の訪問診療	—	—	医療費、薬剤費等は実費負担	医療費、薬剤費等は実費負担
医師の往診	—	—	医療費、薬剤費等は実費負担	医療費、薬剤費等は実費負担
<入退院時、入院中のサービス>	—	—		
移送サービス	—	—	—	—
入退院時の同行(協力医療機関)	—	—		2,160円/30分
入退院時の同行(上記以外)	—	—		2,160円/30分 (交通費は実費負担)
入院中の洗濯物交換・買物	—	—	—	—
入院中の見舞い訪問	—	—	—	—
<その他サービス>				寝具リネンリース 3,240円/月 タオル類リース 216円/日 衣類リース 846円/日 下タオル 1,080円/月
プライベートナース				5,000円/時(消費税別)

東京都有料老人ホーム設置運営指導指針との適合表

指針項目	該当に○	備考
安定的・継続的な居住の確保のための項目		
1 有料老人ホーム事業の継続を制限する恐れのある抵当権が設定されていないか。	○ 適合 ・ 不適合	
2 借地・借家の場合、入居者の居住の継続を確実なものとするため、指針4(3)から(5)までに定めるすべての要件を満たしているか。	○ 適合 ・ 不適合 ・ 非該当	
緊急時の安全確保のための項目		
3 有料老人ホーム(児童福祉施設等)の建物として建築基準法第7条第5項に規定する検査済証が交付されているか。	○ 適合 ・ 不適合	
4 耐火建築物又は準耐火建築物であるか。	○ 適合 ・ 不適合	
5 各居室・各トイレ・浴室・脱衣室のすべてにナースコール等緊急呼出装置を設置しているか。	○ 適合 ・ 不適合	
6 【収容人員(従業員含む。)10人以上の施設】消防署に届け出た消防計画に基づき避難訓練を実施しているか。	○ 適合 ・ 不適合 ・ 非該当	
7 消防法施行令に定める消防用設備(スプリンクラー設備等)を設置し、消防機関の検査を受けているか。	○ 適合 ・ 不適合	
入居者の尊厳を守り、心身の健康を保持するための項目		
8 各居室は界壁により区分されているか。	○ 適合 ・ 不適合	
9 各居室の入居者1人当たりの面積は壁芯13㎡以上であるか。	○ 適合 ・ 不適合	
10 すべての居室の定員が1人又は2人(配偶者及び3親等以内の親族を対象)であるか。	○ 適合 ・ 不適合	
11 入居時及び定期的に健康診断を受ける機会を提供しているか。	○ 適合 ・ 不適合	
12 緊急時にやむを得ず身体拘束等を行う場合は、記録を作成することが決められているか。	○ 適合 ・ 不適合	
入居者の財産を保全するための項目		
13 前払金について、規定された保全措置を講じているか。	適合 ・ 不適合 ○ 非該当	保全先：
14 前払金について、全額を返還対象としているか。(初期償却0の場合のみ「適」とする。)	適合 ・ 不適合 ○ 非該当	初期償却率： %
15 入居した日から3か月以内の契約解除(死亡退去含む)の場合については、既受領の前払金の全額(実費を除く。)を利用者に返還することが定められているか。	適合 ・ 不適合 ○ 非該当	

※ 開設日前にあっては見込みで記入し、実際の状況については備考欄に記入すること。

※ 不適合の項目については、その具体的な状況、指針適合に向け検討している内容及び改善の期限を原則として明記し、代替措置がある場合はその内容についても記入すること。